

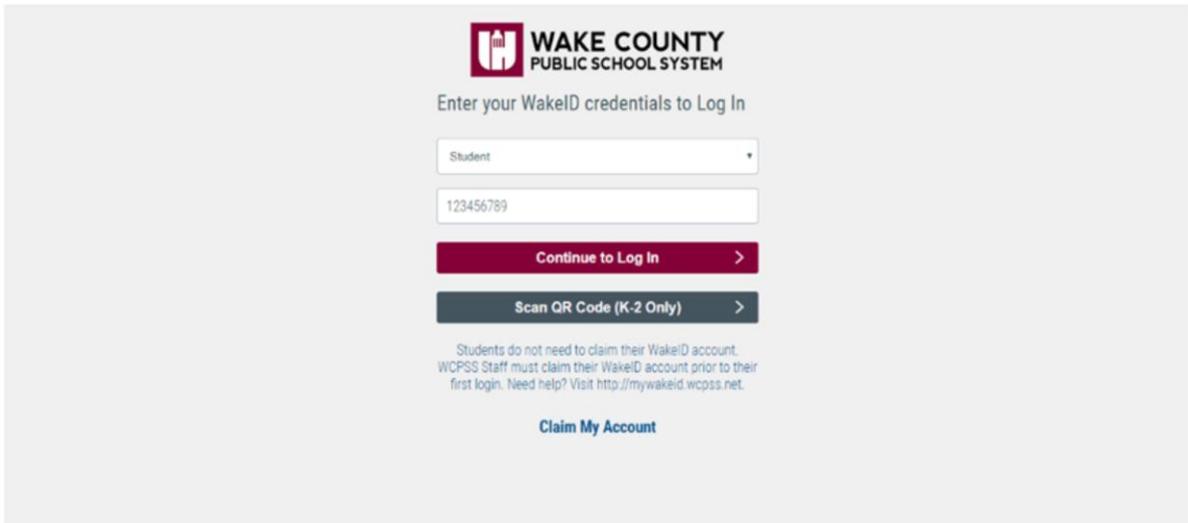
ELECTIVE REGISTRATION

Step by Step Tutorial to complete at home

Hello everyone! This is a step by step guide for parents and students to select 6th grade electives for next school year.

¡Saludos a todos! La presente es una guía, paso a paso, para los padres y los estudiantes para seleccionar las clases electivas del 6to grado del siguiente año escolar.

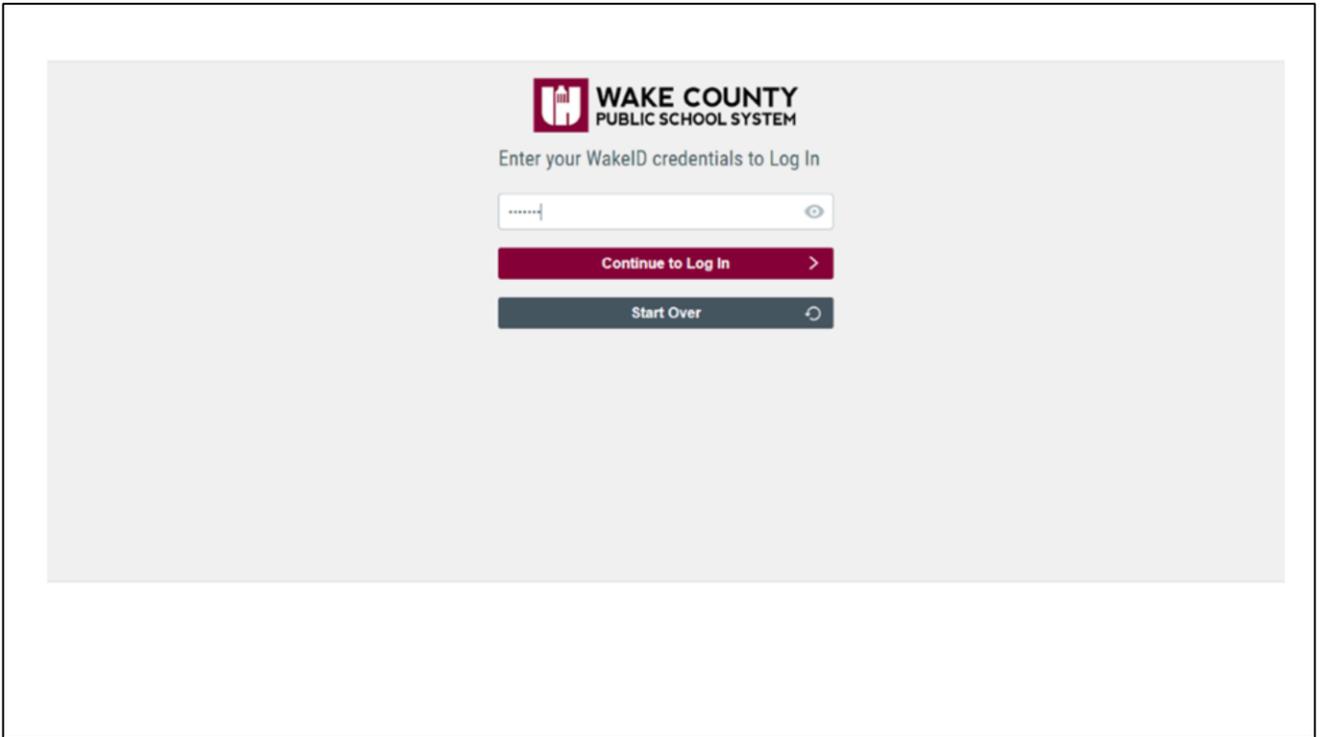
WAKEID.WCPSS.NET



The screenshot shows the login interface for Wake County Public School System. At the top, the logo for Wake County Public School System is displayed. Below the logo, the text "Enter your WakeID credentials to Log In" is centered. There are two input fields: the first is a dropdown menu currently set to "Student", and the second is a text box containing the number "123456789". Below these fields are two buttons: a red button labeled "Continue to Log In" with a right-pointing arrow, and a dark grey button labeled "Scan QR Code (K-2 Only)" with a right-pointing arrow. At the bottom, there is a link that says "Claim My Account". A small disclaimer at the bottom reads: "Students do not need to claim their WakeID account. WCPSS Staff must claim their WakeID account prior to their first login. Need help? Visit <http://mywakeid.wcpss.net>."

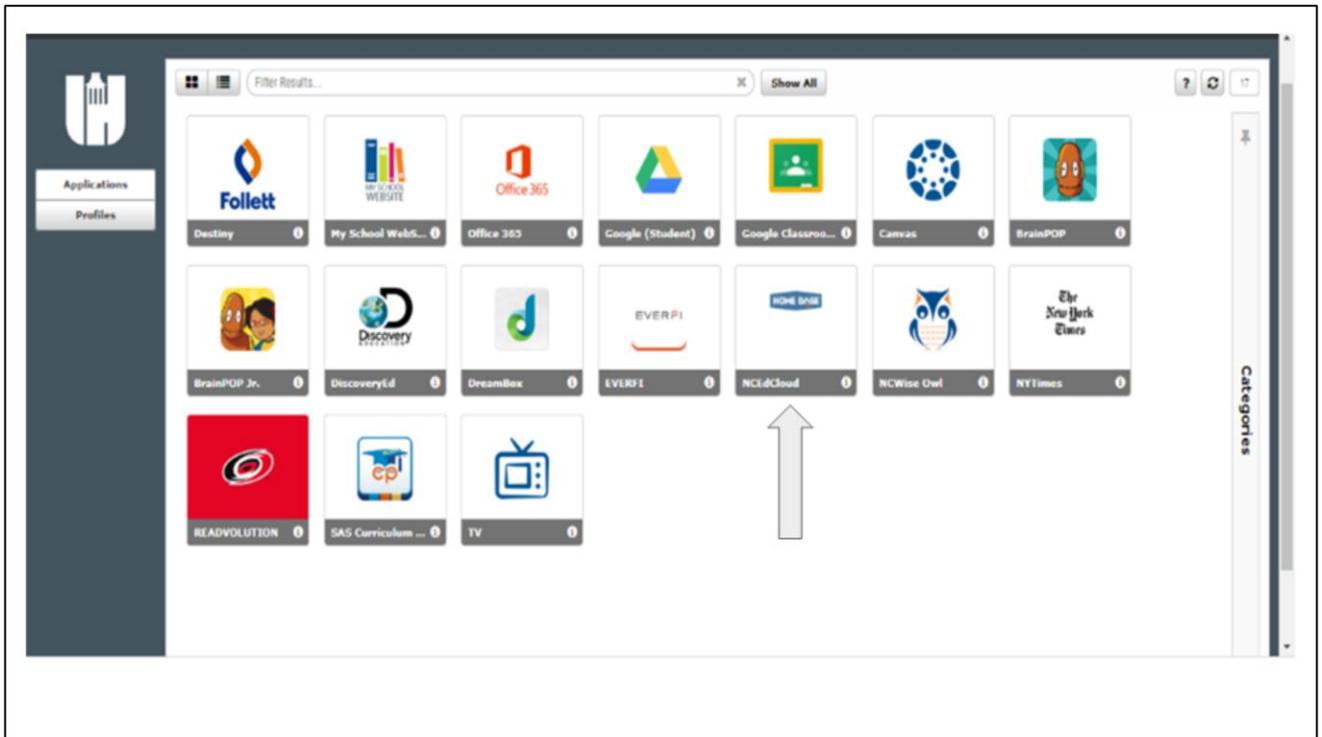
Begin here! Make sure the first box says student and not staff. The students are used to logging in here so they should know their username. It is usually their ID/lunch number or part of their name.

¡Empiece aquí! Asegúrese de que la primera pantalla diga “*Student*”, no “*Staff*”. Los estudiantes están acostumbrados a iniciar sesión (*logging in*) aquí, así es que ellos deberían saber su nombre de usuario. Generalmente es el número de ID del estudiante / número de la cuenta de almuerzo o parte de su nombre.



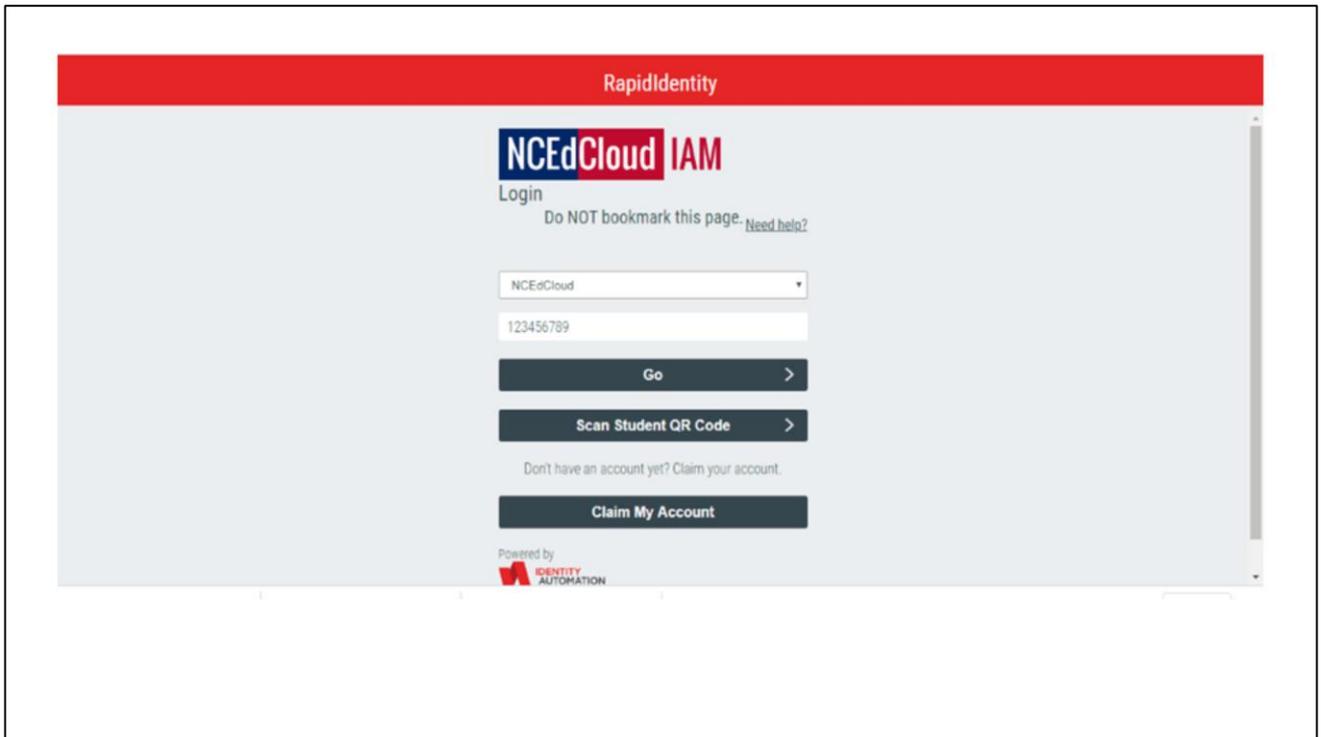
The students should know their passwords. Most students have their names as their username and their ID/lunch numbers as their passwords. If their username is their ID number then their password may be their birthdate as the 6 digit version of their birthdate. IF you cannot log in then email your school counselor.

Los estudiantes deberían saber sus contraseñas. La mayoría de los estudiantes usan sus nombres como su usuario y su número de ID estudiantil / número de la cuenta de almuerzo como su contraseña. Si su nombre de usuario es su número de ID estudiantil, entonces su contraseña puede ser su fecha de nacimiento expresada en formato de seis dígitos. Si usted no puede iniciar sesión, envíe un correo electrónico a su consejero escolar.



When you see this screen, please click NCEdCloud.

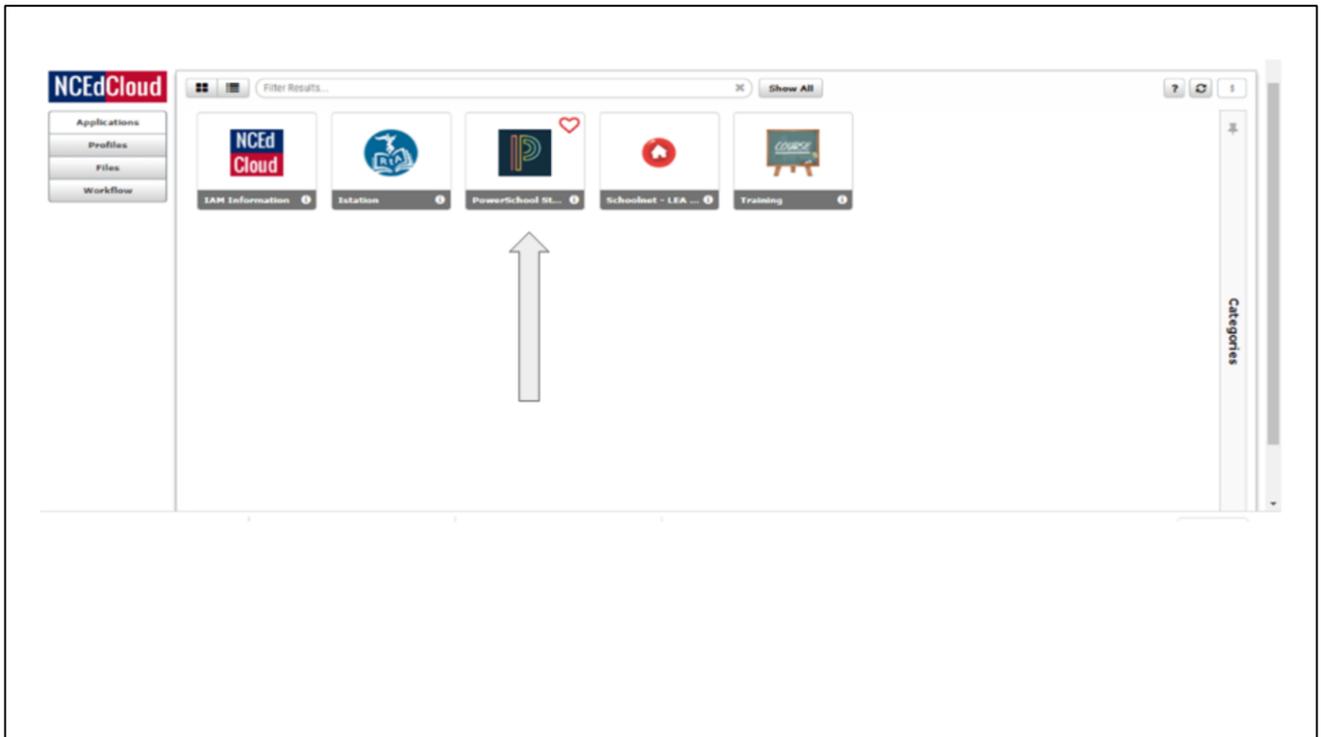
Cuando vea esta pantalla, haga clic en “NCEdCloud”.



This is a critical screen that confuses the students - 1. Make sure the top drop down stays on NCEdCloud. 2. The password here IS the student's ID number or their lunch number. (When I registered with students they liked to tell me they changed it, but this is not the case!) 3. Click Go!

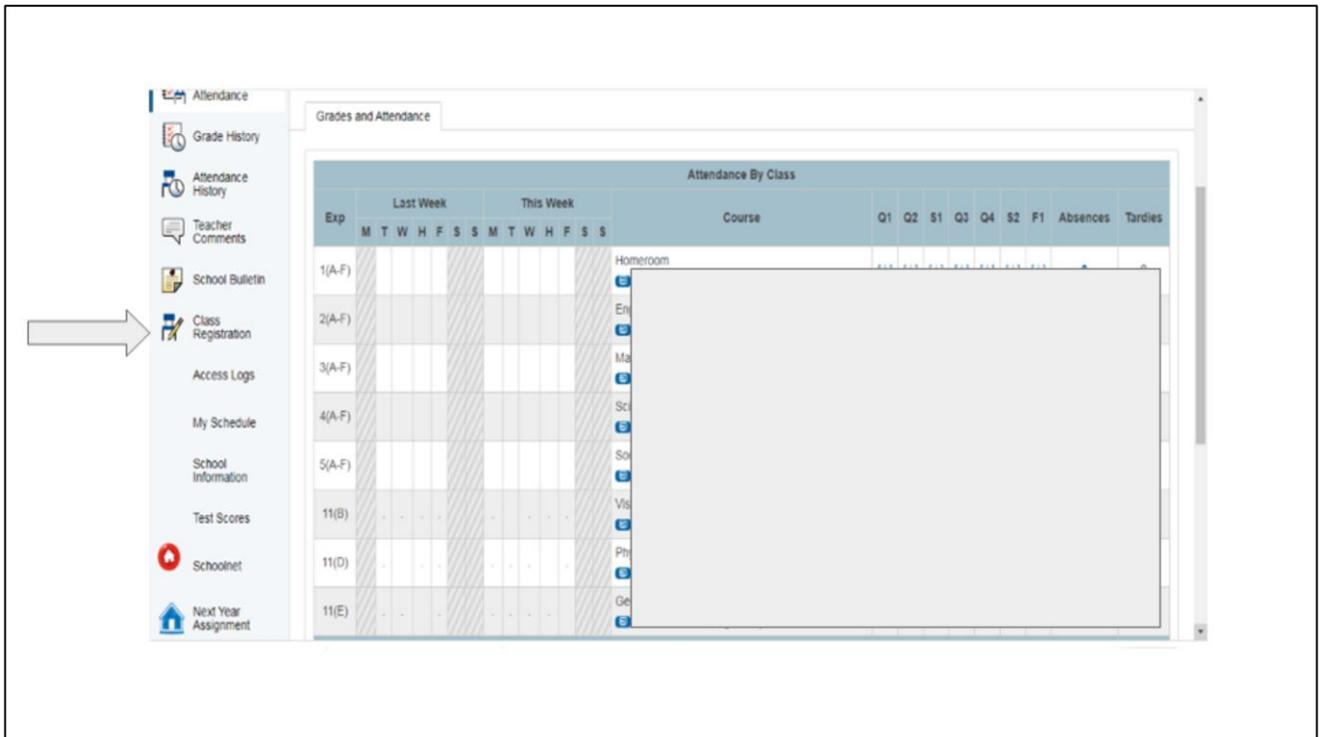
Esta es una pantalla esencial que confunde a muchos estudiantes.

1. Asegúrese de que el menú desplegable superior permanezca en *NCEdCloud*.
2. La contraseña aquí ES el número de ID del estudiante o el número de su cuenta de almuerzo. (Cuando los estudiantes se registraron conmigo, les gustaba decirme que lo habían cambiado, ¡pero este no es el caso!)
3. ¡Haga clic en GO!



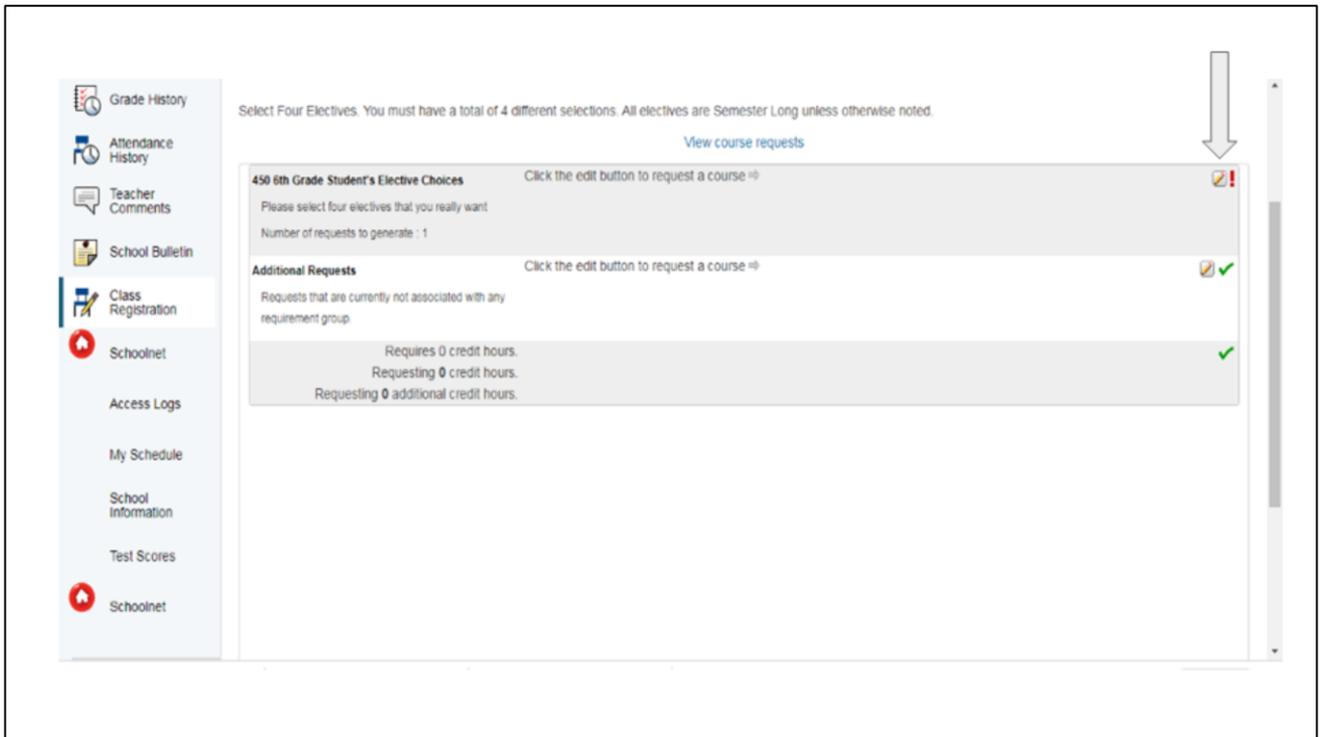
Click PowerSchools.

Haga clic en *“PowerSchools”*.



This screen shows a lot of information, courses your child is enrolled in, absences, etc. But what you need to do is click on “Class Registration” on the left side. (There is a cover on the screen to block out personal student information.)

Esta pantalla muestra mucha información, cursos en los que está inscrito su hijo, ausencias, etc. Pero lo que debe hacer es hacer clic en “*Class Registration*” en el lado izquierdo. (Hay un área que está cubierta en la pantalla para bloquear la información personal del estudiante).



This screen will look different for each middle school. You will want to focus on the right side with the red exclamation point and checks. The checks mean nothing is needed, however for some magnet schools, there are electives here you can select. For traditional schools, you should only have to click on the red exclamation point.

Esta pantalla se verá diferente para cada escuela intermedia. Deberá enfocarse en el lado derecho con el signo de exclamación color rojo y los signos ☑. Los signos ☑ significan que no se necesita hacer nada, sin embargo, para algunas escuelas magnet, hay cursos electivos que se pueden seleccionar aquí. Para las escuelas tradicionales, usted solo debería hacer clic en el signo de exclamación color rojo.

480 6th Grade Student's Elective Choices

Please select four electives that you really want

<input type="checkbox"/>	Course Name	Number	Course Description	Credits	Prerequisite Note	Alerts
<input type="checkbox"/>	Beginning Band	52862Y0 A	This is for brass and percussion only. This is a year-long course.	0		
<input type="checkbox"/>	Beginning Band	52862Y0 AW	This selection is for woodwind instruments only. This is a year-long course.	0		
<input type="checkbox"/>	Digital Literacy	BU102Y D61	Students are strongly encouraged to take this course before moving to high school.	0		
<input type="checkbox"/>	Exp Interpersonal Relationship-Childcare	FC012YA 61		0		
<input type="checkbox"/>	Exploring Apparel and Interior Design	FC012Y C		0		
<input type="checkbox"/>	Introduction to Dance	S1092Y0 A		0		
<input type="checkbox"/>	Invention and Innovation	TE012Y D		0		
<input type="checkbox"/>	Music Exploratory	S2092Y0 K61		0		
<input type="checkbox"/>	Spanish Beginning 1 Year	11402Y1		0		
<input type="checkbox"/>	Visual Arts Exploratory	S4092Y0 L		0		

<< first < prev 1 next > last >>

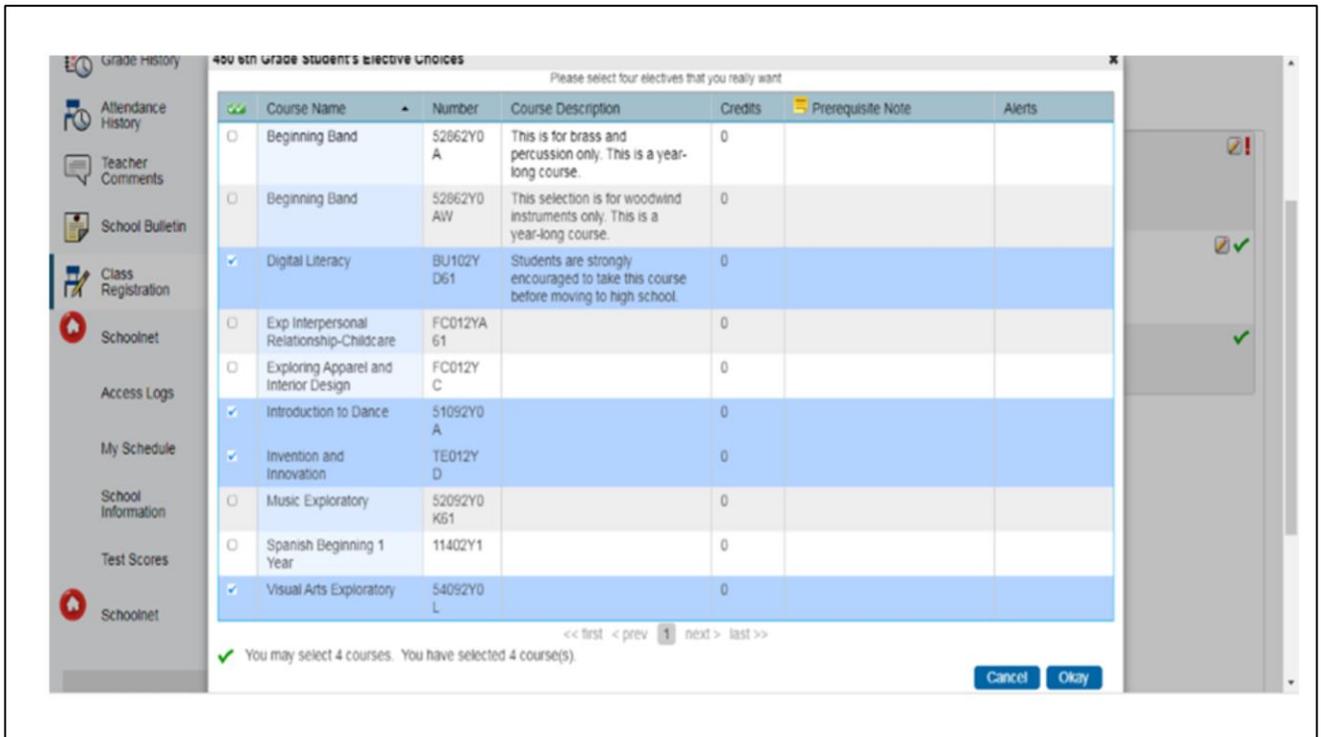
! You may select 4 courses. You have selected 0 course(s)

Cancel Okay

Each middle school's selections look differently. Down at the bottom of the page it will tell you how many electives you need to select. HOWEVER, if you are at a traditional school and your child wants to take Band, they only select one. Click the box on the left to select the electives. Don't forget to see if there are more pages, look at the bottom where it says first < previous (#) > next to make sure you see all electives!! And remember, there is not a way to prioritize electives.

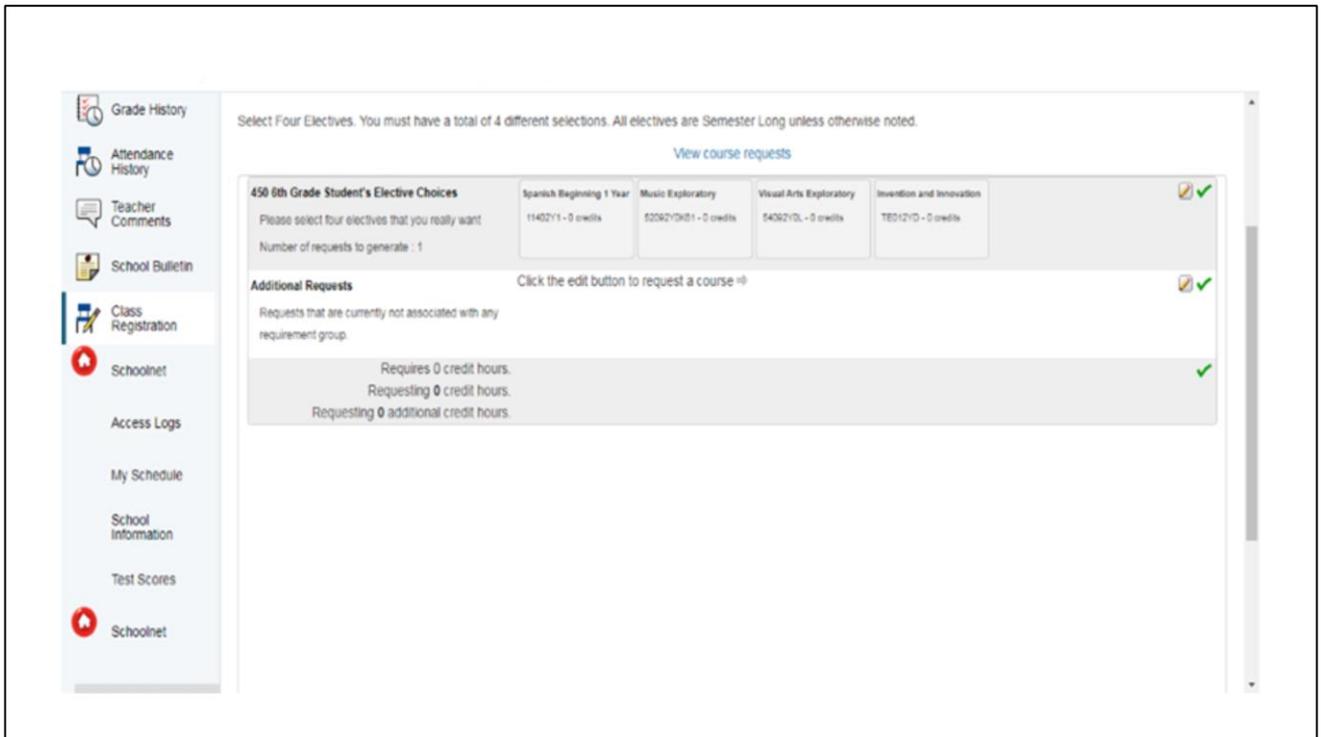
Las selecciones de cada escuela intermedia son diferentes. Abajo, en la parte inferior de la página, le indicará cuántos cursos electivos debe seleccionar. SIN EMBARGO, si usted está en una escuela tradicional y su hijo quiere tomar *Band*, solo podrá seleccionar un curso. Haga clic en el cuadro de la izquierda para seleccionar los cursos electivos. ¡No olvide ver si hay más páginas, mire la parte inferior donde dice primero **first** < **previous** (#) > **next** para asegurarse de ver todos los cursos

electivos! Y recuerde, no hay una manera de dar prioridad a los cursos electivos.



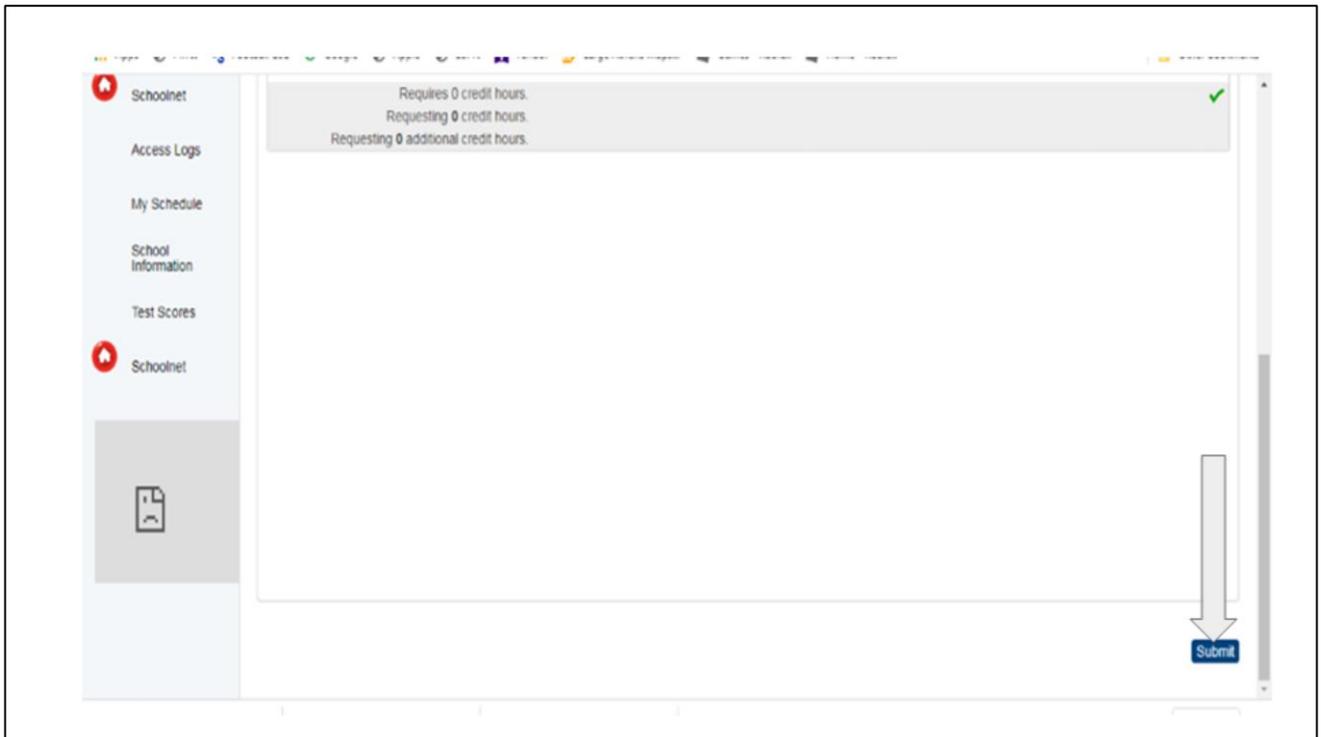
Once you select your electives please click “OKAY”

Cuando haya seleccionado sus cursos electivos haga clic en “OKAY”.



SO IMPORTANT!!! On this page you can review the electives. After you are comfortable with the electives you selected scroll to the bottom and select "SUBMIT". If you do not select submit then your electives will not show up.

¡MUY IMPORTANTE! En esta página usted puede revisar sus cursos electivos. Una vez que usted se encuentre seguro de los cursos electivos que ha seleccionado, vaya a la parte inferior y seleccione "SUBMIT". Si usted no selecciona *submit* sus clases electivas no aparecerán en la pantalla.



See - SUBMIT is SO important I have two slides for it! :-)
Once you submit your electives, please email your school counselor so I know you have completed the process.

Como pueden ver – *SUBMIT* es TAN importante que tengo dos diapositivas para este tema! :-)
Una vez que usted haya seleccionado *SUBMIT*, envíe un correo electrónico a su consejero escolar para que yo sepa que usted ha completado el proceso.